

Factura Pequeño Contribuyente

JOSE EDUARDO , CIFUENTES BARRAGAN

Nit Emisor: 79027296

JOSÉ EDUARDO CIFUENTES BARRAGAN

RUTA 2 4 CALLE 4-71 EDIFICIO VENEZIA, 405 zona 4, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3378519

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BC564A01-77DB-4639-A791-D0ADD68CEDC9

Serie: BC564A01 Número de DTE: 2010859065

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2026 11:54:56

Fecha y hora de certificación: 16-abr-2026 11:54:56

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios prestados a la dirección general del patrimonio cultural y natural correspondientes al mes de abril del 2026 según contrato de prestaciones de servicios profesionales individuales en general No. 029-385-2026 DGPCYYN-MCD aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 170-2026. Cancelado.	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



ARQUITECTO
José Eduardo Cifuentes Barragán
COLEGIADO No. 7640

Contribuyendo juntos por Guatemala



Firmado electrónicamente por: Colegio de Arquitectos de Guatemala
Motivo: TIMBRADO ELECTRONICO CAG - FACTURA,
NO COLEGIADO: 7640,
NOMBRE: JOSE EDUARDO CIFUENTES BARRAGAN,
TOTAL: 0.116,
ENTIDAD RECEPTORA: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO,
CORRELATIVO: 2026-7640-17
Fecha: 16/04/2026 11:58:58
Lugar: Guatemala, Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JOSÉ EDUARDO CIFUENTES BARRAGÁN	CUI:	2166594421202
Número de contrato:	029-385-2026-DGPCVN-MCD	Acuerdo Ministerial:	170-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	79027296
Número de Factura:	2010859065	Serie:	BC564A01
Honorarios Mensuales:	Q. 13,000.00	Período del Informe:	ABRIL 2026
Monto Total del Contrato	Q. 54,580.65	Plazo del Contrato:	02/03/2026-30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a presentar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la presentación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría técnica a cualquier persona interesada en realizar algún proyecto de construcción, conservación y/o restauración en inmuebles, conjuntos y/o centros históricos declarados Patrimonio Cultural de la Nación.
- Brindé asesoría en la realización de inspecciones y evaluaciones de expedientes administrativos y/o proyectos arquitectónicos, de conservación y/o restauración en los diferentes puntos de la República de Guatemala.
- Brindé asesoría en la elaboración de diagnósticos y emisión de opiniones técnicas de expedientes administrativos relacionados a proyectos de construcción, conservación y/o restauración presentados por instituciones o personas con capacidades científicas y técnicas fehacientemente que soliciten autorización para la intervención de bienes inmuebles patrimoniales en los diferentes puntos de la República de Guatemala.
- Brindé asesoría para la elaboración de lineamientos técnicos, medidas de protección, conservación y salvaguardia para la intervención de inmuebles declarados Patrimonio Cultural de la Nación, o inmuebles que contengan valores históricos, artísticos y/o arquitectónicos que ameriten su protección, conservación y salvaguardia en los diferentes puntos de la República de Guatemala.
- Brindé asesoría en la elaboración de planificaciones, cuantificación de materiales y presupuestos para proyectos de conservación y restauración asignados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC y/o autoridad competente.
- Brindé asesoría en la elaboración de criterios y parámetros para la efectiva supervisión de los proyectos de conservación y restauración asignados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC y/o autoridad competente.
- Brindé asesoría en el seguimiento del avance físico de las diferentes fases de los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC y/o autoridad competente.
- Brindé asesoría en las diferentes reuniones y/o mesas técnicas convocadas por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmueble - DECORBIC, Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia - IDAEH y/o autoridad competente, para la evaluación de proyectos de construcción, conservación y/o restauración en bienes inmuebles patrimoniales.

- i) Brindé asesoría en la programación de 2 talleres y capacitaciones técnicas para profesionales, agrupaciones, autoridades y personal operativo en los proyectos de conservación y/o restauración asignados por el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles – DECORBIC y/o autoridad competente.
- j) Brindé asesoría en la elaboración de conclusiones para las diversas solicitudes realizadas por el Ministerio Público y Procuraduría General de la Nación al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles – DECORBIC y/o Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural – DGPCYN.
- k) Brindé asesoría técnica en reuniones y citaciones que realicen funcionarios y/o miembros del Organismo Legislativo al Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles – DECORBIC y/o autoridades superiores.
- l) Brindé asesoría para facilitar y agilizar los procesos técnicos – administrativos dentro del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles – DECORBIC.
- m) Brindé asesoría y/o acompañamiento técnico a la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia o cualquier otra dirección técnica y departamento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

JOSÉ EDUARDO CIFUENTES BARRAGÁN

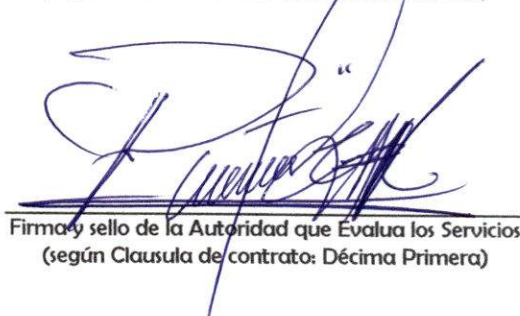
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHÁVEZ RIVERA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)